

Como se cadastrar no Repositório de Informação Acessível - RIA UFRN

Alunos UFRN

Possuir cadastro na Secretaria de Inclusão e Acessibilidade (SIA-UFRN)

- Apresentar um documento(parecer) de encaminhamento da (SIA-UFRN)
- [Assinar o termo de compromisso](#)
- [Preencher a ficha cadastral](#)

Usuários de outras Instituições de Ensino Superior (Rede REBECA):

- Ofício expedido por órgão competente, dentro da Universidade, por acolher alunos com deficiência, contendo a relação de nomes dos alunos e a especificação da deficiência
- [Termo de compromisso assinado, um por aluno](#)
- [Ficha cadastral preenchida, uma por aluno](#)

Usuários externos: (pessoa física)

- Laudo médico original ou cópia autenticada
- Cópia da Identidade e CPF
- [Termo de compromisso assinado](#)
- [Ficha cadastral preenchida](#)

O documento médico comprobatório da deficiência visual deve fundamentar-se no Decreto-lei número 5.296 de 2004.

A documentação deve ser digitalizada e enviada para o e-mail: ria@bczm.ufrn.br

OBS:

Ao cadastrar-se o novo usuário se compromete, nos termos da lei, não modificar, adaptar ou traduzir ou emprestar cópias das obras a terceiros. Além disso, o usuário concorda em não colocar nenhum título da BDS em um servidor ou outro ambiente de rede pública, como a internet.